

# パスワード変更の流れ

(パスワードの有効期限が切れた場合(法人・公共利用者用))

## 1 ログイン

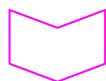
「利用者ID」と「パスワード」を入力して、ログインします。

※ 利用者IDとパスワードは、ログインする都度、入力してください。



## 2 利用者情報変更 催促

「利用者情報変更催促」画面が表示されますので「変更」ボタンをクリックします。



## 3 パスワード変更

「利用者情報変更」画面からパスワードを変更します。

※ パスワードは8桁以上14桁以下で変更してください。

## 1 ログインします

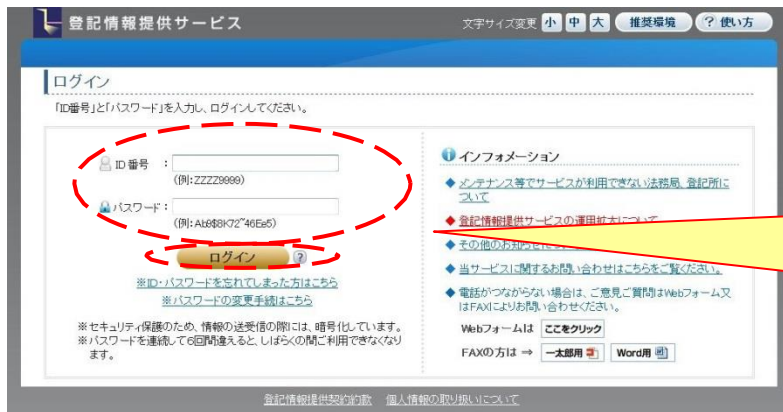
登記情報提供サービスの「トップページ」画面などにある「ログイン」ボタンをクリックします。

(「トップページ」画面)

(その他の画面)



(「ログイン」画面)



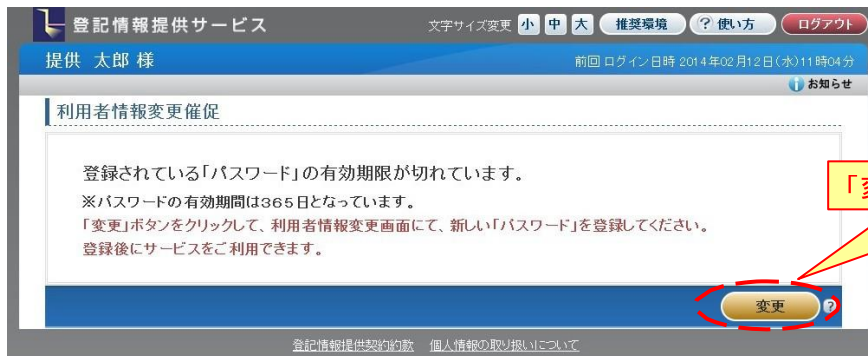
「利用者ID」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

※ 利用者IDとパスワードは、ログインの都度、入力してください。

## 2 利用者情報変更催促画面が表示されます

「利用者情報変更催促」画面が表示されますので、「変更」ボタンをクリックします。

(「利用者情報変更催促」画面)



「変更」ボタンをクリックします。

### 3 パスワードを変更します

「利用者情報変更」画面において、パスワードの変更を行います。

(「利用者情報変更」画面)

登録情報提供サービス 文字サイズ変更 小 中 大 推奨環境 ? 使い方 ログアウト

提供 太郎 様 前回 ログイン日時 2014年02月12日(水)11時04分 お知らせ

利用者情報変更 ▶ 初期画面

利用者情報変更(法人利用者)

利用者情報

本人情報変更

現在のパスワード 現在登録されているパスワードを入力してください。

新パスワード 新パスワード 確認のため、もう一度入力してください。

新パスワード確認

クリア 登録 >> ?

登録情報提供規約の読 個人情報の取り扱いについて

①現在使用しているパスワード及び変更するパスワードを入力(変更するパスワードは確認のため2回入力)します。  
※ パスワードは8桁以上14桁以下で変更します。

②「登録」ボタンをクリックします。

※ 次回ログインにおいて、変更したパスワードを使用することができます。

※ パスワードは、変更を行った翌日から365日間(サービス休止日を含む)有効となります。