

登記情報提供サービス法人利用申込書

法人用

一般財団法人 民事法務協会 御中

ご記入日 (西暦) 年 月 日

当社は、所定のサービス約款を承認の上、登記情報提供サービスの法人利用を申し込みます。
また、当社の登記事項証明書・会社法人印鑑証明書(発行後3か月以内の原本、各1通)及び口座振替依頼書を添付します。

【契約者情報】

フリガナ 法人名		印鑑証明書の印*1
フリガナ 代表者の資格及び氏名 (印鑑証明書の)		
フリガナ 本店所在地 (印鑑証明書の)	(〒 -)	*1:不鮮明な場合は余白に再押印
	TEL: () - FAX: () -	
フリガナ 支店・事務所 (所在・支店名)	(〒 -)	
	TEL: () - FAX: () -	

申込者 (※お申込みについてのご連絡先となります。)	TEL: () - FAX: () -
-------------------------------	--------------------------

フリガナ 連絡先住所	(〒 -)
---------------	--------

フリガナ 所属部課名	フリガナ 氏名
---------------	------------

登録完了通知書の宛名 (※登録完了通知書の送付先となります。)	TEL: () - FAX: () -
------------------------------------	--------------------------

フリガナ 送付先住所	(〒 -)
---------------	--------

フリガナ 所属部課名	フリガナ 管理者
---------------	-------------

※登録完了通知書到着後、「管理者(パスワード等)変更」画面からE-mailアドレスのご登録願います。(パスワードを忘れた際に、必要となります。)

請求書兼領収書の宛名 (※請求書兼領収書の送付先となります。)	TEL: () - FAX: () -
------------------------------------	--------------------------

※所属部課名欄は、送付先の宛名として必要な場合は必ず記載願います(担当者名は宛名に入りません。)

フリガナ 送付先住所	(〒 -)
---------------	--------

フリガナ 所属部課名	
---------------	--

【アンケート】差し支えなければ記入してください。

業種(いずれかに☑をつけてください)	<input type="checkbox"/> 金融機関等	<input type="checkbox"/> 不動産業等	<input type="checkbox"/> その他 ()
--------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

送付資料確認	<input type="checkbox"/> 利用申込書(本書。☑押印)	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書(発行後3か月以内原本)
	<input type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書	<input type="checkbox"/> 印鑑証明書(発行後3か月以内原本)

ご登録いただいた情報は、当サービスの登録審査、利用料金等の請求に関する処理又は各種ご案内等をお届けする目的で利用させていただきます。ただし、法令等の規定によって認められている場合又は別途ご本人の同意をいただいた場合は、これら以外の目的で利用し、又は第三者へ提供することもありますので、ご了承願います。(個人情報保護方針)参照。

登記情報提供サービス法人利用申込書

法人用

<記入例1>
 お申込: 本店
 ご利用: 本店 の場合
 お支払: 本店

ご記入日 (西暦) 2016年12月01日

一般財団法人 民事法務協会 御中

当社は、所定のサービス約款を承認の上、登記情報提供サービスを実施いたします。また、当社の登記事項証明書・会社法人印鑑証明書

を、ご登録の際に必ずお振替口座振替依頼書を添付し、ご登録ください。

【契約者情報】

フリガナ 法人名	カブシキガイシャ ミンジホウムフドウサン 株式会社 民事法務不動産	印鑑証明書の印*1
フリガナ 代表者の資格及び氏名 (印鑑証明書の)	ダイヒョウトリシマリヤク ホウム タロウ 代表取締役 法務 太郎	印鑑証明書と同じ印を押印ください。 不鮮明な場合は余白に再押印ください。
フリガナ 本店所在地 (印鑑証明書の)	トウキョウトチュウオウクシンカワ1-28-24 トウキョウダイヤビル4ゴウカン (〒 104 - 0033) 東京都中央区新川1-28-24 東京ダイヤビル4号館	
フリガナ 支店・事務所 (所在・支店名)	(〒 -) TEL: () - FAX: () -	印鑑証明書と同じ代表者の 肩書き・代表者名を ご記入ください。
		印鑑証明書と同じ住所を ご記入ください。

申込者 (※お申込みについてのご連絡先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
フリガナ 連絡先住所	(〒 -) 本店と同じ		
フリガナ 所属部課名	エイギョウカ 営業課	フリガナ 氏名	キョウカイ イチロウ 協会 一郎

登録完了通知書の宛名 (※登録完了通知書の送付先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
フリガナ 送付先住所	(〒 -) 本店と同じ	管理者IDを基に利用者ID・パスワードを設定・管理される方をご記入ください。	
フリガナ 所属部課名	エイギョウカ 営業課	フリガナ 管理者	キョウカイ イチロウ 協会 一郎

※登録完了通知書到着後、「管理者(パスワード等)変更」画面からE-mailアドレスのご登録願います。(パスワードを忘れた際に、必要となります。)

請求書兼領収書の宛名 (※請求書兼領収書の送付先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
※所属部課名欄は、送付先の宛名として必要な場合は必ず記載願います(担当者名は宛名に入りません。)			
フリガナ 送付先住所	(〒 -) 本店と同じ	送付資料の再確認をお願いします。	
フリガナ 所属部課名	ケイリカ 経理課		

【アンケート】差し支えなければ記入してください。

業種(いずれかに☑をつけてください) 金融機関等 不動産業等 その他 ()

送付資料確認	<input checked="" type="checkbox"/> 利用申込書(本書) <input checked="" type="checkbox"/> 押印	<input checked="" type="checkbox"/> 登記事項証明書(発行後3か月以内原本)
	<input checked="" type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書	<input checked="" type="checkbox"/> 印鑑証明書(発行後3か月以内原本)

ご登録いただいた情報は、当サービスの登録審査、利用料金等の請求に関する処理又は各種ご案内等をお届けする目的で利用させていただきます。ただし、法令等の規定によって認められている場合又は別途ご本人の同意をいただいた場合は、これら以外の目的で利用し、又は第三者へ提供することもありますので、ご了承願います。(個人情報保護方針)参照。

登記情報提供サービス法人利用申込書

法人用

<記入例2>
 お申込: 支店
 ご利用: 支店 の場合
 お支払: 支店

ご記入日 (西暦) 2016年12月01日

一般財団法人 民事法務協会 御中

当社は、所定のサービス約款を承認の上、登記情報提供サービスを実施いたします。また、当社の登記事項証明書・会社法人印鑑証明書

を添付いたします。必ず口座振替依頼書を添付します。

【契約者情報】

フリガナ 法人名	カブシキガイシャ ミンジホウムリース 株式会社 民事法務リース	印鑑証明書の印*1
フリガナ 代表者の資格及び氏名 (印鑑証明書の)	ダイヒョウトリシマリヤク ホーム ジロウ 代表取締役 法務 二郎	印鑑証明書と同じ印を押印ください。 不鮮明な場合は余白に再押印ください。
フリガナ 本店所在地 (印鑑証明書の)	トウキョウトチュウオウクシンカワ1-28-24 トウキョウダイヤビル4ゴウカン (〒104-0033) 東京都中央区新川1-28-24 東京ダイヤビル4号館	
フリガナ 支店・事務所 (所在・支店名)	カナガワケンカワサキシミナトクミドリチョウ1-2-3 ミドリビル5カイ(カワサキシテン) (〒123-0000) 神奈川県川崎市港区緑町1-2-3 緑ビル5階 (川崎支店)	印鑑証明書と同じ代表者の肩書き・代表者名をご記入ください。
	TEL: (03) 5540-XXXX FAX: (03) 5540-▲▲▲▲	印鑑証明書と同じ住所をご記入ください。
	TEL: (044) 1234-XXXX FAX: (044) 1234-▲▲▲▲	

申込者 (※お申込みについてのご連絡先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
フリガナ 連絡先住所	(〒 -) 支店と同じ	フリガナ 氏名	キョウカイ タロウ 協会 太郎
フリガナ 所属部課名	カンリカ 管理課	フリガナ 管理者	キョウカイ タロウ 協会 太郎

登録完了通知書の宛名 (※登録完了通知書の送付先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
フリガナ 送付先住所	(〒 -) 支店と同じ	管理者IDを基に利用者ID・パスワードを設定・管理される方をご記入ください。	
フリガナ 所属部課名	カンリカ 管理課	フリガナ 管理者	キョウカイ タロウ 協会 太郎

※登録完了通知書到着後、「管理者(パスワード等)変更」画面からE-mailアドレスのご登録願います。(パスワードを忘れた際に、必要となります。)

請求書兼領収書の宛名 (※請求書兼領収書の送付先となります。)		TEL: () -	FAX: () -
※所属部課名欄は、送付先の宛名として必要な場合は必ず記載願います(担当者名は宛名に入りません。)			
フリガナ 送付先住所	(〒 -) 支店と同じ	送付資料の再確認をお願いします。	
フリガナ 所属部課名	カンリカ 管理課		

【アンケート】差し支えなければ記入してください。

業種(いずれかに☑をつけてください) 金融機関等 不動産業等 その他 ()

送付資料確認	<input checked="" type="checkbox"/> 利用申込書(本書) <input checked="" type="checkbox"/> 押印	<input checked="" type="checkbox"/> 登記事項証明書(発行後3か月以内原本)
	<input checked="" type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書	<input checked="" type="checkbox"/> 印鑑証明書(発行後3か月以内原本)

ご登録いただいた情報は、当サービスの登録審査、利用料金等の請求に関する処理又は各種ご案内等をお届けする目的で利用させていただきます。ただし、法令等の規定によって認められている場合又は別途ご本人の同意をいただいた場合は、これら以外の目的で利用し、又は第三者へ提供することもありますので、ご了承願います。(個人情報保護方針)参照。

登記情報提供サービス法人利用申込書

法人用

<記入例3>

一般財団法人 民事法務協会 御中

当社は、所定のサービス約款を承認の上、登記情報提供サービスを実施いたします。また、当社の登記事項証明書・会社法人印鑑証明書（印鑑証明書）を添付していただきます。

お申込: 本店一括
ご利用: 支店 の場合
お支払: 本店一括

ご記入日 (西暦) 2016年12月01日

ご記入日 (西暦) 2016年12月01日

【契約者情報】

フリガナ 法人名	カブシキガイシャ ミンジホウムシヨウジ 株式会社 民事法務商事	印鑑証明書の印*1
フリガナ 代表者の資格及び氏名 (印鑑証明書の)	ダイヒョウトリシマリヤク ホウム サブロウ 代表取締役 法務 三郎	印鑑証明書と同じ印を押印ください。 不鮮明な場合は余白に再押印ください。
フリガナ 本店所在地 (印鑑証明書の)	トウキョウトチュウオウクシンカワ1-28-24 トウキョウダイヤビル4ゴウカン (〒104-0033) 東京都中央区新川1-28-24 東京ダイヤビル4号館	印鑑証明書と同じ代表者の肩書き・代表者名をご記入ください。
フリガナ 支店・事務所 (所在・支店名)	カナガワケンカワサキシミナトクミドリチョウ1-2-3 ミドリビル5カイ(カワサキシテン) (〒123-0000) 神奈川県川崎市港区緑町1-2-3 緑ビル5階 (川崎支店)	印鑑証明書と同じ住所をご記入ください。
	TEL: (03) 5540-XXXX FAX: (03) 5540-▲▲▲▲	

申込者 (※お申込みについてのご連絡先となります。)	TEL: () - FAX: () -
-------------------------------	--------------------------

フリガナ 連絡先住所	(〒 -) 本店と同じ
---------------	-----------------

フリガナ 所属部課名	キカクカ 企画課	フリガナ 氏名	キョウカイ タロウ 協会 太郎
---------------	-------------	------------	--------------------

登録完了通知書の宛名 (※登録完了通知書の送付先となります。)	TEL: () - FAX: () -
------------------------------------	--------------------------

フリガナ 送付先住所	(〒 -) 支店と同じ	管理者IDを基に利用者ID・パスワードを設定・管理される方をご記入ください。
---------------	-----------------	--

フリガナ 所属部課名	エイギョウブ 営業部	フリガナ 管理者	テイキョウ ジロウ 提供 二郎
---------------	---------------	-------------	--------------------

※登録完了通知書到着後、「管理者(パスワード等)変更」画面からE-mailアドレスのご登録願います。(パスワードを忘れた際に、必要となります。)

請求書兼領収書の宛名 (※請求書兼領収書の送付先となります。)	TEL: () - FAX: () -
------------------------------------	--------------------------

※所属部課名欄は、送付先の宛名として必要な場合は必ず記載願います(担当者名は宛名に入りません。)

フリガナ 送付先住所	(〒 -) 本店と同じ(川崎支店分)	送付資料の再確認をお願いします。
---------------	------------------------	------------------

フリガナ 所属部課名	ケイリカ 経理課
---------------	-------------

【アンケート】差し支えなければ記入してください。

業種(いずれかに☑をつけてください)	<input type="checkbox"/> 金融機関等	<input type="checkbox"/> 不動産業等	<input checked="" type="checkbox"/> その他 (機械商社)
--------------------	--------------------------------	--------------------------------	--

送付資料確認	<input checked="" type="checkbox"/> 利用申込書(本書) <input checked="" type="checkbox"/> 押印	<input checked="" type="checkbox"/> 登記事項証明書(発行後3か月以内原本)
	<input checked="" type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書	<input checked="" type="checkbox"/> 印鑑証明書(発行後3か月以内原本)

ご登録いただいた情報は、当サービスの登録審査、利用料金等の請求に関する処理又は各種ご案内等をお届けする目的で利用させていただきます。ただし、法令等の規定によって認められている場合又は別途ご本人の同意をいただいた場合は、これら以外の目的で利用し、又は第三者へ提供することもありますので、ご了承願います。(個人情報保護方針)参照。