登記情報提供サービス解約申請書

法 人 用

一般財団法人　民事法務協会　御中

以下のとおり解約を申請します。

ご記入日（西暦）　　年　　月　　日

管理者ID　A A

フリガナ		会社の印 （申請時点で使用している会社印であれば可。）
法人名		
フリガナ		
代表者の資格及び氏名		
フリガナ		
所在地	（〒　　－　　）	
申請者氏名	TEL：（　　）　　－	
解約希望日	西暦　　年　　月　　日　※ご記入がない場合は受取日といたします。	

解約事由　※該当するものに✔をつけてください。

- □ 利用する機会がなくなったため
- □ 別途新規申込のため
  - → □ 新規IDでの利用を開始次第解約
    - → （新規申込の法人名または個人名　：　　）
  - → □ 解約希望日を優先（既に新規IDで利用中も含む）
- □ その他（　　）

ご利用料金の確認と精算方法

解約されますと，ホームページの「利用明細」画面でのご利用料金の確認ができなくなります。
ご利用頂いた利用料金は，解約される前に当サービスにログインし，「利用明細」画面でご確認の上印刷し保存願います。
解約月にご利用頂いた料金は，翌月の27日（金融機関が休業日の場合は翌営業日）にご登録口座より引き落としになります。
よって，ご登録の金融機関の口座は，翌月の引き落としが完了するまで解約せずに残していただくようお願いいたします。
なお，残すことができない場合は，振込となりますので，以下の「ご利用料金のお支払のお願い」の送付先をご記入ください。

【「ご利用料金のお支払のお願い」の送付先】 ※ご登録いただいている請求書送付先と異なる場合、ご記入ください。

フリガナ	
住　所	（〒　　－　　）
宛　名	
連絡先	TEL：（　　）　　－　　FAX：（　　）　　－